

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKA URZĘDNICZE

Wójt Gminy Kazimierz Biskupi ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Kazimierz Biskupi

1. Stanowisko pracy: **Radca prawny**
2. Wymiar etatu: **dwa całe etaty**
3. Niezbędne wymagania od kandydatów:
 - 1) obywatelstwo polskie,
 - 3) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - 5) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe ,
 - 6) nieposzlakowana opinia,
 - 7) wykształcenie wyższe prawnicze wraz z tytułem zawodowym radcy prawnego, zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych.
4. Dodatkowe wymagania od kandydatów:
 - 2) znajomość przepisów prawnych regulujących ustrój i kompetencje samorządu gminnego,
 - 4) znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych,
 - 5) doświadczenie w prowadzeniu spraw sądowych przed sądami powszechnymi i administracyjnymi,
 - 6) doświadczenie w sporządzaniu opinii prawnych,
 - 7) wysoka kultura osobista,
 - 9) dyspozycyjność,
 - 10) staż pracy w administracji samorządowej lub rządowej lub wykonywanie działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z zadaniami wykonywanymi na danym stanowisku.
5. Zadania wykonywane na stanowisku:
 - 1) ogólny nadzór nad stosowaniem prawa w urzędzie , udzielanie bieżących porad i konsultacji prawnych pracownikom urzędu i jednostek organizacyjnych oraz obsługa prawna Rady Gminy Kazimierz Biskupi,
 - 2) przygotowywanie i opiniowanie projektów umów, porozumień i aktów normatywnych,
 - 4) zastępstwo procesowe przed sądami i organami administracji,
 - 5) sporządzanie opinii prawnych,
 - 6) monitorowanie zmian przepisów dotyczących funkcjonowania urzędu,
 - 7) pomoc w prowadzeniu indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.
6. Warunki pracy:
 - 1) wynagrodzenie zasadnicze zgodne z Regulaminem wynagradzania

pracowników Urzędu

Gminy Kazimierz Biskupi – w przedziale od 1.500,- zł do 5.400,- zł.

2) przewidywany termin zatrudnienia: 1 luty 2010 r.

7. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- 3) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe ,
- 4) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 5) kopie lub odpisy świadectw pracy , dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje,
- 6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- 7) wpis na listę radców prawnych,
- 8) oświadczenie o stanie zdrowia.

8. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać na adres: Urzędu Gminy Kazimierz Biskupi Plac Wolności 1 62-530 Kazimierz Biskupi w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko radcy prawnego” do dnia **29 stycznia 2010 r. do godz. 15.30** (decyduje data faktycznego wpływu do urzędu). Dokumenty, które wpłyną do urzędu po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

8. Inne informacje:

Osoby, które spełnią wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną.

Wójt

/-/ Janusz
Puszkarek

Kazimierz Biskupi, dn. 19.01.2010 r.

