

Załącznik 1 do zarządzenia Nr 0050.45.2015  
Wójta Gminy Kazimierz Biskupi z dn. 5 listopada 2015r.

**FORMULARZ  
DO WYRAŻENIA OPINII, UWAG I PROPOZYCJI DO PROJEKTÓW  
STATUTÓW SOŁECTW Z TERENU GMINY KAZIMIERZ BISKUPI**

1. Imię i Nazwisko osoby składającej formularz – E J
2. Adres –
3. E-mail –
4. Zgłaszane opinie, uwagi, propozycje:

Lp.	Wskazanie § w analizowanym statucie	Treść opinii, uwagi, propozycji	Uzasadnienie
1	§ 1. 1. W skład Sołectwa Bochlewo wchodzi wsie: <u>Bochlewo I, Bochlewo II</u> , a siedzibą sołectwa jest wieś Bochlewo.	§ 1. 1. W skład Sołectwa Bochlewo wchodzi <u>wsie: Bochlewo Pierwsze, Bochlewo Drugie</u> , a siedzibą sołectwa jest wieś Bochlewo.	Zgodność z decyzją Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji – zasada pisania przy miejscowościach liczebników słownie.
2	4. <u>Sołectwo postuluje się blankietami korespondencyjnymi, pieczęciami nagłówkowymi oraz pieczęciami podpisowymi w sprawach należących do kompetencji sołectwa według wzorów zamieszczonych w załączniku numer 2 do niniejszego statutu.</u>	4. <u>Sołectwo postuluje się blankietami korespondencyjnymi, pieczęciami nagłówkowymi oraz pieczęciami podpisowymi w sprawach należących do kompetencji sołectwa, według wzorów zamieszczonych w załączniku nr 2 do niniejszego statutu.</u>	Interpunkcja.

<sup>1</sup> W przypadku, gdy treść opinii, uwagi, propozycji i uzasadnienia nie zmieści się w odpowiednich rubrykach, ciąg dalszy zamieszcza się na kolejnych ponumerowanych kartkach formatu A4, ze wskazaniem uzupełnienia rubryki.  
Pod dodaną do formularza treścią należy złożyć podpis.

3	<p>§ 2. 2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązującymi w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2015r., poz. 1515 ze zm./,</li> <li>- Statutu Gminy Kazimierz Biskupi,</li> <li>- niniejszego Statutu.</li> </ul>	<p>§ 2. 2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązującymi w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2015r., poz. 1515 ze zm./,</li> <li>- ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim /Dz. U. z 2014 r., poz. 301. ze zm./,</li> <li>- Statutu Gminy Kazimierz Biskupi,</li> <li>- niniejszego Statutu.</li> </ul>	<p>Podjmując stosowną uchwałę Rada Gminy wyraziła zgodę na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki.</p>
4	<p>§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.</p>	<p>§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań własnych Gminy, które reguluje ustawa o samorządzie gminnym.</p>	<p>Nieczystość pierwszego zapisu, nie wystawiono zadań ani nie wskazano dokumentu, które go określają.</p>
5	<p>§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:</p>	<p>§ 4. Zadania własne Gminy Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:</p>	<p>Konsekwencja paragrafu powyżej.</p>
	<p>§ 4. 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,</p>	<p>§ 4. 4) występowanie z wnioskami do Wójta, Rady Gminy i jej Komisji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,</p>	<p>Dopełnienie zapisu – wskazanie wójta jako organu wykonawczego gminy oraz wyodrębnienie komisji, jako ciała, do którego mogą być kierowane konkretne sprawy, aby nie absorbować całej rady gminy.</p>

6	§ 4. 5) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,	§ 4. 5) współpracę z radnymi z terenu całej gminy, szczególnie z radnym, który reprezentuje sołectwo Bochlewo,	Bochlewo nie ma radnych z terenu sołectwa. Rozszerzenie zapisu
7	Dodanie w § 4. Kolejnego podpunktu (po współpracy z radnymi...)	§ 4. 5) współpracę z jednostkami pomocniczymi i organizacyjnymi gminy,	Rozszerzenie współpracy w ramach realizacji zadań.
8	§ 5. 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,	2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i/lub członka/członków Rady Sołeckiej,	Wcześniejszy zapis sugerował, że odwołać trzeba od razu całą Radę. Obecny pozwala na odwołanie także pojedynczego członka, a nie całego organu.
9	§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.	§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje <u>Wójtowi i Radzie Gminy</u> .	Uzupełnienie/doprecyzowanie. Z poniższych punktów wynika, że Rada Gminy jest również zaangażowana w realizację uchwał Zebrania Wiejskiego Sołectwa.
10	§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.	§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę ze <u>wszystkimi sołectwami</u> , może także zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.	Wydawać się może, że wcześniejszy zapis ogranicza możliwości współpracy sołectwa z sołectwami nieprzyległymi. Sugeruje kooperację tylko z sołectwami przyległymi/sąsiednimi. (Bez wchodzenia w etymologię wyrazu sąsiedztwo). Zapis w takim kształcie jest i bardziej czytelny i „otwarty”.
11	§ 11. 1.	§ 11. 1. 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,	Dodanie podpunktu w § 11.1. – pomiędzy punktem 1) a 2)
12	§ 11. 1. 4) <u>na zadanie Rady Sołeckiej lub co</u>	§ 7. 1. 4) - <u>wykreślony</u>	Zapis ten reguluje ustawa o funduszu sołeckim.

13	<p><u>najmniej piętnastu pełnoletnich mieszkańców Sołectwa – w celu uchwalenia przedsięwzięć i wniosków przewidzianych przepisami o funduszu sołeckim.</u></p>		<p>Zmieniłam jego kształt (powyżej), po to by nie był celowy, czyli dotyczył tylko sytuacji związanych z funduszem sołeckim oraz niepowielony (ppkt 3) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa)</p>
14	<p>§ 13. 2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.</p>	<p>§ 13. 2. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy członkowie sołectwa.</p>	<p>Wprowadzono zapis, aby nie eliminować nikogo z udziału w zebraniu (osób niepełnoletnich, bez prawa do głosowania, stałych mieszkańców wsi), którzy chcą mieć realny kształt na lokalne życie społeczne.</p>
15	<p>§ 13. 4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.</p>	<p>§ 13. 2. Obradom zebrania wiejskiego w pierwszej kolejności przewodniczy Sołtys, w drugiej członek Rady Sołeckiej chyba, że zebranie wybierze do tego innego mieszkańca sołectwa mającego prawo głosowania na zebraniu.</p> <p>§ 13. 4. W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni Rady Gminy Kazimierz Biskupi i Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień, przedstawicieli instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad oraz inne osoby bez prawa głosowania chyba, że są uprawnionymi do głosowania mieszkańcami sołectwa.</p> <p>5. W zależności od potrzeb zgłaszanych przed Zebraniem obowiązkiem Sołtysa jest podjęcie czynności zmierzających do zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu.</p> <p>6. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi techniczno-biurowej zebrania oraz protokołowania jego przebiegu.</p>	<p>Nieznaczna zmiana co do przewodniczenia na Zebraniu, + dodanie członków Rady Sołeckiej.</p>
16	<p>§ 14. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów</p>	<p>§ 14. 1. Zebranie wiejskie realizuje swoje zadania w formie uchwał podjętych zwykłą większością głosów, przy spełnieniu wymogów ważności zebrania.</p> <p>2. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że</p>	<p>Uszczegółowienie/rozbiicie. Zapis bardziej miękki w kwestiach zapewnienia referentów, ponieważ Sołtys nie jest w stanie na 100 proc. zorganizować referentów wszystkich rozpatrywanych na zebraniu spraw, szczególnie tych zgłaszanych na końcu zebrania w uwagach, pytaniach czy wnioskach.</p> <p>Zapis bardziej czytelny (również stylistycznie), bardziej doprecyzowujący i uzupełniający informacje w sprawie „procedury” podejmowania uchwał na Zebraniu Wiejskim.</p>

	<p>uprawnionych uczestniczących w nim.</p> <p>2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą”.</p>	<p>przechodzi wniosek, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów "za".</p> <p>3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Jednak w uzasadnionych przypadkach Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.</p> <p>3. <u>Uchwały Zebrania Wiejskiego numeruje się od początku roku w kolejności ich podjęcia cyframi arabskimi łamanymi przez miesiąc i rok podjęcia. Nową numerację zaczyna się z początkiem każdego roku kalendarzowego.</u></p>	
17	<p>Po § 14 kolejny paragraf dot. Uchwał Zebrania Wiejskiego</p>	<p>1. Uchwały zebrania wiejskiego wykonuje Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej.</p> <p>2. O sposobie załatwienia spraw Sołtys informuje mieszkańców na Zebraniu Wiejskim lub w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie sołectwa.</p>	<p>W statucie nie określono co się dzieje z podejmowanymi Uchwałami na poziomie sołectwa. Chociaż w § 6 pkt. 1 określono, że trafiają do Wójta i z kontekstu wynika, że również do Rady Gmin.</p>
18	<p>§ 15. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołeka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.</p>	<p>§ 15. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji i działań w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołeka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach i wykonanych działaniach.</p>	<p>Doprecyzowanie</p>
19	<p>§ 16. 2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.</p>	<p>§ 16. 2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny:</p>	<p>Czy funkcja sołtysa ma charakter społeczny skoro jest wynagradzana?</p>
20	<p>§ 17. 1. Do zadań Sołtysa należy uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,</p>	<p>§ 17. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności: 5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta, Przewodniczącego Sołtysów lub jego Zastępcę,</p>	<p>Zapis stosowanej praktyki.</p>

21	<p>§ 18. 2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa.</p>	<p>§ 18. 2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski także w imieniu mieszkańców Sołectwa.</p>	<p>Doprecyzowanie. W poprzednim kształcie czytający mógł odnieść wrażenie, że Sołtys może składać wnioski tylko w imieniu mieszkańców.</p>
22	<p>§ 19. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Rada Sołeczka składa się z 3-7 osób.</p>	<p>§ 19. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Rada Sołeczka może składać się od 3 do 7 osób.</p>	
23	<p>§ 19. 5. Rada Sołeczka w szczególności: 6) na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.</p>	<p>Wykreślić punkt 6</p>	<p>Ten zapis jest nielogiczny. Wydaje mi się, że znalazł się tu zupełnie przypadkiem.</p>
24	<p>§ 20 pkt. 4</p>	<p>§ 20 pkt. 4. Upoważniony przedstawiciel Wójta Gminy dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybory przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady oraz sekretarza, który protokółuje jego przebieg.</p> <p>§ 20 pkt. 5. Na takich samych zasadach dokonuje się otwarcia zebrania w przypadku odwołania Sołtysa.</p>	<p>Dodać. Stosowana praktyka.</p>

25	<p>§ 26. 3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.</p>	<p>§ 26. 3. Odwołanie z zajmowanej funkcji (Sołtysa i/lub członka/członków Rady Sołeckiej) powinno być podjęte w pierwszej kolejności po odczytaniu zgłoszonego wniosku o odwołanie, w drugiej kolejności po zajęciu stanowiska zainteresowanego czy zainteresowanych.</p>	<p>Uzasadnienie – zawsze powinno wysłuchać się racji dwóch stron. Wcześniej zapis obliguje do tłumaczenia się tylko „odwoływanego”.</p>
26	<p>Po § 30</p>	<p>§ 30. 1) Nowo wybrany sołtys i rada sołecka przejmują pełnienie obowiązków od ustępującego sołtysa i członków rady z dniem upływu ich kadencji. Od dnia następnego biegnie kadencja nowo wybranego sołtysa i rady sołeckiej.</p> <p>2. Przejęcie obowiązków następuje protokolarnie łącznie z wydaniem nowo wybranym organom dokumentacji, stempli oraz materiałów i sprzętu będącego w dyspozycji dotychczasowego sołtysa i rady sołeckiej.</p>	<p>Wcześniej kształt Statut tego nie reguluje.</p>
27	<p>Cały dokument</p>	<p>Cały dokument</p>	<p>Ujednolicić w całym statucie zgodnie z zasadami pisowni zapisy wielką i małą literą, szczególnie określenia typu: sołtys, zebranie wiejskie, rada sołecka, rada gminy, etc. Skorygować literówki.</p>

E J

.....  
**Podpis osoby składającej**

**FORMULARZ  
DO WYRAŻENIA OPINII, UWAG I PROPOZYCJI DO PROJEKTÓW  
STATUTÓW SOŁECTW Z TERENU GMINY KAZIMIERZ BISKUPI**

URZĄD GMINY KAZIMIERZ BISKUPI	
SEKRETARIAT	
Data wpi.	14 541 2015-11-23
RG	
.....	.....
Zatwierdza .....	Podpis .....

1. Imię i Nazwisko osoby składającej formularz

2. Adres

gm. Kazimierz Bisk.

3. E-mail

4. Zgłaszane opinie, uwagi, propozycje<sup>1</sup>:

Lp.	Wskazanie § w analizowanym statucie	Treść opinii, uwagi, propozycji	Uzasadnienie
1	§ 28.2.	§ 28.2. ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa	był prosty procedurę odwołania Sełtyse i Członków Rady Sołectwa
2		uprawnionych do głosowania odwołanie Sełtyse i członków Rady Sołectwa jest niezgodne	(możet 2-3 osoby mogą by to zrobić w skupie terminie)
2	§ 28.3.	§ 28.3. - wykreślony	Zapis ten nie miał być zastosowania jeżeli zostanie zapisany poprzedni paragraf tj. § 28.2.
4			zostanie zapisany poprzedni paragraf tj. § 28.2.


.....  
Podpis osoby składającej

<sup>1</sup> W przypadku, gdy treść opinii, uwagi, propozycji i uzasadnienia nie zmieściły się w odpowiednich rubrykach, ciąg dalszy zamieszcza się na kolejnych ponumerowanych kartkach formatu A4, ze wskazaniem uzupełnienia rubryki. Pod dodaną do formularza treścią należy złożyć podpis.



	<p>- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2015r., poz. 1515 ze zm./,</p> <p>- Statutu Gminy Kazimierz Biskupi,</p> <p>- niniejszego Statutu.</p>	<p>- ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim /Dz. U. z 2014 r., poz. 301. ze zm./,</p> <p>- Statutu Gminy Kazimierz Biskupi,</p> <p>- niniejszego Statutu.</p>	
3	<p>§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań w realizacji zadań Gminy.</p>	<p>§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań własnych Gminy, które reguluje ustawa o samorządzie gminnym.</p>	<p>Nieczystość pierwszego zapisu, nie wystawiono zadań ani nie wskazano dokumentu, które go określają.</p>
4	<p>§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:</p>	<p>§ 4. Zadania własne Gminy Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:</p>	<p>Konsekwencja paragrafu powyżej.</p>
5	<p>§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.</p>	<p>§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi i Radzie Gminy.</p>	<p>Uzupełnienie/doprecyzowanie. Z poniższych punktów wynika, że Rada Gminy jest również zaangażowana w realizację uchwał Zebrania Wiejskiego Sołectwa.</p>
6	<p>§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.</p>	<p>§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę ze <u>wszystkimi sołectwami</u> oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.</p>	<p>Wydawać się może, że wcześniejszy zapis ogranicza możliwości współpracy sołectwa z sołectwami nieprzyległymi. Sugeruje kooperację tylko z sołectwami przyległymi/sąsiednimi. (Bez wchodzenia w etymologię wyrazu sąsiedztwo). Zapis w takim kształcie jest i bardziej czytelny i „otwarty”.</p>

7	<p align="center"><b>§ 11.1.</b></p>	<p align="center"><b>§ 11.1.2)</b> z inicjatywy Rady Sołeckiej,</p>	<p>Dodanie podpunktu w § 11.1. – pomiędzy punktem 1) a 2)</p>
8	<p><b>§ 11.1.4) na żądanie Rady Sołeckiej lub co najmniej piętnastu pełnoletnich mieszkańców Sołectwa – w celu uchwalenia przedsięwzięć i wniosków przewidzianych przepisami o funduszu sołectkim.</b></p>	<p align="center"><b>§ 7.1.4) - wykreślony</b></p>	<p>Zapis ten reguluje ustawa o funduszu sołectkim. Zmieniam jego kształt (powyżej), po to by nie był celowy, czyli dotyczył tylko sytuacji związanych z funduszem sołectkim oraz niepowielony (ppkt 3) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa)</p>
9	<p><b>§ 13.2.</b> Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.</p>	<p><b>§ 13.2.</b> Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys lub członek Rady Sołeckiej chyba, że zebranie wybierze do tego innego mieszkańca sołectwa mającego prawo głosowania na zebraniu.</p>	<p align="center">Zmiana stylistyczna.</p>
10	<p><b>§ 13.4.</b> Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.</p>	<p><b>§ 13.4.</b> W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni Rady Gminy Kazimierz Biskupi i Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień, przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczy sprawy stanowiące przedmiot obrad oraz inne osoby bez prawa głosowania chyba, że są uprawnionymi do głosowania mieszkańcami sołectwa.</p> <p>5. W zależności od potrzeb zgłaszanych przed Zebraniem obowiązkiem Sołtysa jest podjęcie czynności zmierzających do zapewnienia referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu.</p>	<p>Uszczegółowienie/rozbiecie. Zapis bardziej miękki w kwestiach zapewnienia referentów, ponieważ Sołtys nie jest w stanie na 100 proc. zorganizować referentów wszystkich rozpatrywanych na zebraniu spraw, szczególnie tych zgłaszanych na końcu zebrania w uwagach, pytaniach czy wnioskach.</p>

11	<p>„§ 14. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów uprawnionych uczestniczących w nim.</p> <p>2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą”.</p>	<p>6. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi techniczno-biurowej zebrania oraz protokołowania jego przebiegu.</p> <p>„§ 14. 1. Zebranie wiejskie realizuje swoje zadania w formie uchwał podjętych zwykłą większością głosów, przy spełnieniu wymogów ważności zebrania.</p> <p>2. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów "za".</p> <p>3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Jednak w uzasadnionych przypadkach Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.</p> <p>3) Uchwały Zebrania Wiejskiego numeruje się od początku roku w kolejności ich podjęcia cyframi arabskimi łamanymi przez miesiąc i rok podjęcia. Nową numerację zaczyna się z początkiem każdego roku kalendarzowego.</p>	<p>Zapis bardziej czytelny (również stylistycznie), bardziej doprecyzowujący i uzupełniający informacje w sprawie „procedury” podejmowania uchwał na Zebraniu Wiejskim.</p> <p style="text-align: center;"></p>
12	<p>Po § 14 kolejny paragraf dot. Uchwał Zebrania Wiejskiego</p>	<p>1. Uchwały zebrania wiejskiego wykonuje Sołtys przy pomocy Rady Sołectkiej.</p> <p>2. O sposobie załatwienia spraw Sołtys informuje mieszkańców na Zebraniu Wiejskim lub w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie sołectwa.</p>	<p>W statucie nie określono co się dzieje z podejmowanymi Uchwałami na poziomie sołectwa. Chociaż w § 6 pkt. 1 określono, że trafiają do Wójta i z kontekstu wynika, że również do Rady Gmin.</p>

13	<p>§ 15. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.</p>	<p>§ 15. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.</p>	<p>Zapis w drugiej części jest niejasny. Nie wiadomo co tworzący zdanie „Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach” ma na myśli, z kontekstu wynika, że chodzi o decyzje powoławcze do działania Rady. Rozumieniem, że chodzi o sprawozdanie z delegowanych zadań. Do zmiany.</p>
14	<p>§ 17. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:</p> <p>5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,</p>	<p>§ 17. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:</p> <p>5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta, Przewodniczącego Sołtysów lub jego Zastępcę,</p>	<p>Zapis stosowanej praktyki.</p>
15	<p>§ 19. 5. Rada Sołecka w szczególności:</p> <p>6) na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.</p>	<p>Wykreślić punkt 6</p>	<p>Ten zapis jest nielogiczny. Wydaje mi się, że znalazł się tu zupełnie przypadkiem.</p>
16	<p><b>Przed § 20</b></p>	<p>Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołać, a Wójt Gminy w terminie jednego miesiąca od zarządzenia wyborów. Upoważniony przedstawiciel Wójta Gminy dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybory przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady oraz sekretarza, który protokołuje jego przebieg.</p>	<p>Stosowana praktyka.</p> <p>Pytanie czy to ma być termin jednego miesiąca czy krótszy.</p> <p>Zapis trzeba dopracować tak, by nie powiełać go w kolejnych paragrafach, punktach i podpunktach.</p>

		<p>Na takich samych zasadach dokonuje się zwołania i otwarcia zebrania w przypadku odwołania Sołtysa.</p>	
17	<p>§ 26. 3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.</p>	<p>§ 26. 3. Odwołanie z zajmowanej funkcji (Sołtysa i/lub członka/członków Rady Sołteckiej) powinno być rozpoczęte po wysłuchaniu uwag w pierwszej kolejności zgłaszanych przez zainteresowanego/zainteresowanych, a w drugiej kolejności po zajęciu stanowiska Sołtysa lub/i członka/członków Rady Sołteckiej.</p>	<p>Sołtys może być bogu ducha winny. Żart. Uzasadnienie – zawsze powinno wysłuchać się racji dwóch stron. Wcześniej zapis obliuguje do tłumaczenia się tyko „odwoływanego”.</p>

.....  
Podpis osoby składającej

**FORMULARZ  
DO WYRAŻENIA OPINII, UWAG I PROPOZYCJI DO PROJEKTÓW  
STATUTÓW SOŁECTW Z TERENU GMINY KAZIMIERZ BISKUPI**

14486  
Rc

1. Imię i Nazwisko osoby składającej formularz

2. Adres

62-530 Kazimierz Biskupi

3. E-mail

4. Zgłaszane opinie, uwagi, propozycje<sup>1</sup>:

Lp.	Wskazanie § w analizowanym statucie	Treść opinii, uwagi, propozycji	Uzasadnienie
1	roz. 1. § 1	w skład sołectwa należą: wiechocin, wieś; Mierosław, Mierosław - bloki, wsiwie - - - -	w uzgodnieniu z miejscowymi władzami samorządowymi jest Mierosław Ciocki lub Mierosław Szostak
2	roz. 3 § 2.	należy dodać również na mapach opiszujących	w projekcie Mierosław nie powinien być opiszany
3	roz. 3 § 13	należy dodać punkt 5 „Profokowanie mebrępi sekrecie wójtko dołonygę jest meż meowitko unpału Gminy dołokopawenę meż Wójtko”	meowitko unpału jest osobą kompetentną, wykonuje te czynności fachowo i etycznie
4	roz. 3 § 17 punkt 5	należy dodać również „w odnośniku meż Wójtko lub meowitko unpału”	sołtyś należy do składowania sołtyś

.....  
Podpis osoby składającej

<sup>1</sup> W przypadku, gdy treść opinii, uwagi, propozycji i uzasadnienia nie zmieściły się w odpowiednich rubrykach, ciąg dalszy zamieszcza się na kolejnych ponumerowanych kartkach formatu A4, ze wskazaniem uzupełnienia rubryki. Pod dodaną do formularza treścią należy złożyć podpis.

**FORMULARZ  
DO WYRAŻENIA OPINII, UWAG I PROPOZYCJI DO PROJEKTÓW  
STATUTÓW SOŁECTW Z TERENU GMINY KAZIMIERZ BISKUPI**

DEBATA STASZAK

14484  
2015-11-23

1. Imię i Nazwisko osoby składającej formularz

NIEŚWIĄSTÓW 58, 62-530 Kazimierz Biskupi

2. Adres

3. E-mail

4. Zgłaszane opinie, uwagi, propozycje<sup>1</sup>:

Lp.	Wskazanie § w analizowanym statucie	Treść opinii, uwagi, propozycji	Uzasadnienie
1	roz-4, § 28	w celu edukowania rodziców nie powinno być dłuższego terminu zabiegów należy wykreślić punkt 2 i 3	jest to kryterium dla rodziców
2			
3			
4			

Beata Skowalska

Podpis osoby składającej

<sup>1</sup> W przypadku, gdy treść opinii, uwagi, propozycji i uzasadnienia nie zmieściły się w odpowiednich rubrykach, ciąg dalszy zamieszcza się na kolejnych ponumerowanych kartkach formatu A4, ze wskazaniem uzupełnienia rubryki. Pod dodaną do formularza treścią należy złożyć podpis.

**FORMULARZ DO WYRAŻENIA UWAG I PROPOZYCJI DO PROJEKTÓW STATUTÓW SOLECTW Z TERENU GMINY  
KAZIMIERZ BISKUPI**

1. ....

2. ....

3. ....

**4. Zgłaszane opinie, uwagi, propozycje**

Lp.	Wskazanie § w analizowanym statucie	Treść opinii, uwagi, propozycji	Uzasadnienie
1	<p>§2 Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym/ Dz.U. z 2015r., poz. 1515 ze zm./,</li><li>- Statut Gminy Kazimierz Biskupi,</li><li>- niniejszego statutu</li></ul>	<p>§2 Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym/ Dz.U. z 2015r., poz. 1515 ze zm./,</li><li>- Ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołectkim/ Dz.U. z 2014r. poz. 301. ze zm./,</li><li>- Statut Gminy Kazimierz Biskupi,</li><li>- niniejszego statutu</li></ul>	<p>Podjętą stosowną uchwałę Rada Gminy wyraziła zgodę na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki.</p>



2	<p>§3 Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań w realizacji zadań Gminy</p>	<p>§3 Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy, <u>które reguluje ustawa o samorządzie gminnym</u></p>	<p>Należytość pierwszego zapisu, nie wylistowano zadań, ani nie wskazano dokumentu, które go określają.</p>
3	<p>§7 Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.</p>	<p>§7 Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę <u>na terenie Gmin jak również z sąsiednimi sołectwami</u> oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.</p>	<p>Wydawać się może, że wcześniejszy zapis ogranicza możliwości współpracy sołectwa z sołectwami nie przyległymi. Sugeruje kooperację tylko z sołectwami przyległymi/sąsiednimi. (Bez wchodzenia w etymologię wyrazu sąsiedztwo). Zapis w takim kształcie jest bardziej czytelny i "otwarty".</p>
4	<p>§11.1. 4) <u>na żądanie Rady Sołectkiej lub co najmniej piętnastu pełnoletnich mieszkańców sołectwa- w celu uchwalenia przedsięwzięć i wniosków przewidzianych przepisami o funduszu sołeckim.</u></p>	<p>§ 7.1 4) - wykreślony</p>	<p>Zapis ten reguluje Ustawa o funduszu sołeckim. Zmienilem jego kształt ( powyżej), po to by nie był celowy, czyli dotyczył tylko sytuacji związanych z funduszem sołeckim oraz niepowielony (ppkt 3) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa).</p>
5	<p>§13.4 Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.</p>	<p>§13.4. <u>W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni Rady Gminy Kazimierz Biskupi i Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień, przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad oraz inne osoby bez prawa głosowania, chyba że są uprawnionymi do głosowania mieszkańcami sołectwa.</u></p>	<p>Uszczegółowienie/ rozbiecie. Zapis bardziej miękki w kwestiach zapewnienia referentów, ponieważ Sołtys nie jest w stanie na 100 proc. zorganizować referentów wszystkich rozpatrywanych na zebraniu spraw, szczególnie tych</p>

6	<p><b>§14.1.</b> O ile z Ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów uprawnionych uczestniczących w nim.</p> <p>2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą</p>	<p><b>§14.1.</b> Zebranie wiejskie realizuje swoje zadania w formie uchwał podjętych zwykłą większością głosów, przy spełnieniu wymogów ważności zebrania.</p> <p>2. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów "za".</p> <p>3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Jednak w uzasadnionych przypadkach Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.</p>	<p>zgłaszanych na końcu zebrania w uwagach, pytaniach czy wnioskach.</p> <p>Zapis bardziej czytelny (również stylistycznie), bardziej doprecyzowujemy i uzupełniająco informację w sprawie " procedury" podejmowania uchwał na Zebraniu Wiejskim.</p>
7	<p>Po <b>§14</b> kolejny paragraf dot. Uchwał Zebrania Wiejskiego</p>	<p>1. Uchwały zebrania wiejskiego wykonuje Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej.</p> <p>2. O sposobie załatwienia spraw Sołtys informuje mieszkańców na najbliższym Zebraniu Wiejskim.</p>	<p>W statucie nie określono co się dzieje z podejmowanymi Uchwałami na poziomie sołectwa. Chociaż w <b>§6 pkt.1</b> określono, że trafiają do Wójta i z kontekstu wynika, że również do Rady Gminy.</p>
8	<p><b>§ 15.</b> Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach.</p>	<p><b>§15.</b> Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa.</p>	<p>Zapis w drugiej części jest niejasny. Nie wiadomo co tworzący zdanie " Rada Sołectwa na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach" ma na myśli, z kontekstu wynika, że chodzi o decyzje powoławcze do działania Rady. Rozumiem, że chodzi o sprawozdanie z delegowanych zadań. Do zmiany.</p>

9	<p>§ 17.1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:</p> <p>5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta</p>	<p>§ 17.1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:</p> <p>5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta, Przewodniczącego Sołtysów lub jego Zastępcę.</p>	Zapis stosowanej praktyki
10	<p>§ 26.3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.</p>	<p>§26.3. Odwołanie z zajmowanej funkcji (Sołtysa i/lub członka/członków Rady Sołeckiej) powinno być rozpoczęte po wysłuchaniu uwag w pierwszej kolejności zgłaszanych przez zainteresowanego/zainteresowanych, a w drugiej kolejności po zajęciu stanowiska Sołtysa lub/i członka/członków Rady Sołeckiej.</p>	<p>Sołtys może być bogu ducha winny. Żart.</p> <p>Uzasadnienie- zawsze powinno wysłuchać się racji dwóch stron. Wcześniej zapis obliguje do tłumaczenia się tylko "odwoławczego".</p>
11	<p>§16.1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.</p> <p>2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.</p>	<p>§16.1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.</p> <p>2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny(otrzymuje wynagrodzenie).</p>	Otrzymywanie przez Sołtysa odpłatności za poświęcony czas oraz koszty dojazdu.
12	<p>§18.</p>	<p>Zmiana paragrafu w całości</p> <p>§18.1. Sołtysi uczestniczą w sesjach Rady Gminy i w pracach Komisji Rady Gminy na takich samych zasadach jak radni, poza prawem do głosowania</p> <p>§18.2. Przewodniczący Rady Gminy każdorazowo zawiadamia Sołtysów o zwołaniu sesji i dołącza wszystkie rozpatrywane materiały przewidziane w porządku posiedzenia</p> <p>Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać interpelację, zapytania i wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa</p>	<p>Takie zapisy wprowadzone do Statutów Sołeckich pozwolą Sołtysom uczestniczyć na partnerskich zasadach w pracy Rady Gminy. Sołtys nie będzie musiał czekać prawie do końca sesji aby zabrać głos w ważnych sprawach a także dotyczących jego Sołectwa. Zabranany głos może mieć znaczny wpływ na podjęcie decyzji przez Radę Gminy. Również Sołtys</p>

	<p>4. Interpelację, zapytania i wnioski Sołtys zgłasza w punkcie Interpelacje i zapytania Radnych, po ich wyczerpaniu przez Radnych i udzielenia głosu przez Przewodniczącego Rady Gminy</p>	<p>jest organem wykonawczym w Sołectwie i ciąży na nim bardzo duża odpowiedzialność wobec mieszkańców Sołectwa. Takie zapisy w Statucie Sołectkim pozwalają na godne i odpowiedzialne reprezentowanie mieszkańców Sołectwa.</p>
<p>13</p>	<p><b>§ Nowy lub punkt</b></p> <p>Wprowadzić paragraf lub punkt w Statucie, który będzie regulował aktywne Narady Sołtysów zwoływane zgodnie z wcześniejszymi zapisami. Narady Sołtysów są protokołowane i odzwierciedlają cały przebieg posiedzenia ze szczegółowym odzwierciedleniem zgłaszanych interpelacji i zapytań i wniosków kierowanych do organu Gminy. Obsługę protokołowączą- kancelaryjną zabezpiecza Wójt Gminy delegując swojego pracownika na Narady Sołtysów</p>	

Podpis osoby składającej

Gmina Kazimierz Brakpot

**FORMULARZ  
DO WYRAŻENIA OPINII, UWAG I PROPOZYCJI DO PROJEKTÓW  
STATUTÓW SOŁECTW Z TERENU GMINY KAZIMIERZ BISKUPI**

.....  
1. Imię i Nazwisko osoby składającej formularz

.....  
2. Adres

.....  
3. E-mail

4. Zgłaszane opinie, uwagi, propozycje<sup>1</sup>:

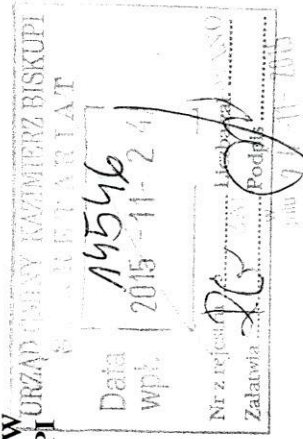
Lp.	Wskazanie § w analizowanym statucie	Treść opinii, uwagi, propozycji	Uzasadnienie
1	102 4 § 28	W celu odwołania sołtyśsa nie powinno być drugiego terminu zbierania	jest to karykole dla sołtyśsa
2		należy wykreślić punkt 2, 3)	
3	102 3 § 2	należy dodać słup ogłoszeniowy	tylko tablice i słup ogłoszeniowy sołtyśs nie jest wystarczający.
4			

.....  
Podpis osoby składającej

<sup>1</sup> W przypadku, gdy treść opinii, uwagi, propozycji i uzasadnienia nie zmieściły się w odpowiednich rubrykach, ciąg dalszy zamieszcza się na kolejnych ponumerowanych kartkach formatu A4, ze wskazaniem uzupełnienia rubryki. Pod dodaną do formularza treścią należy złożyć podpis.

Załącznik 1 do zarządzenia Nr 0050.45.2015  
Wójta Gminy Kazimierz Biskupi z dn. 5 listopada 2015r.

**FORMULARZ**  
**DO WYRAŻENIA OPINII, UWAG I PROPOZYCJI DO PROJEKTÓW**  
**STATUTÓW SOŁECTW Z TERENU GMINY KAZIMIERZ BISKUPI**



1. Imię i Nazwisko osoby składającej formularz -- .....
2. Adres -- .....
3. E-mail -- .....

4. Zgłaszane opinie, uwagi, propozycje<sup>1</sup>:

Lp.	Wskazanie § w analizowanym statucie	Treść opinii, uwagi, propozycji	Uzasadnienie
1	<p>4. <u>Sołectwo posługuje się blankietami korespondencyjnymi, pieczęciami nagłówkowymi oraz pieczęciami podpisowymi w sprawach należących do kompetencji sołectwa według wzorów zamieszczonych w załączniku numer 2 do niniejszego statutu.</u></p>	<p>4. <u>Sołectwo posługuje się blankietami korespondencyjnymi, pieczęciami nagłówkowymi oraz pieczęciami podpisowymi w sprawach należących do kompetencji sołectwa, według wzorów zamieszczonych w załączniku nr 2 do niniejszego statutu.</u></p>	Interpunkcja.

<sup>1</sup> W przypadku, gdy treść opinii, uwagi, propozycji i uzasadnienia nie zmieściły się w odpowiednich rubrykach, ciąg dalszy zamieszcza się na kolejnych ponumerowanych kartkach formatu A4, ze wskazaniem uzupełnienia rubryki. Podana do formularza treścią należy złożyć podpis.

2	<p>§ 2. 2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2015r., poz. 1515 ze zm./,</li> <li>- Statutu Gminy Kazimierz Biskupi,</li> <li>- niniejszego Statutu.</li> </ul>	<p>§ 2. 2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2015r., poz. 1515 ze zm./,</li> <li>- ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim /Dz. U. z 2014 r., poz. 301. ze zm./,</li> <li>- Statutu Gminy Kazimierz Biskupi,</li> <li>- niniejszego Statutu.</li> </ul>	<p>Podjmując stosowną uchwałę Rada Gminy wyraziła zgodę na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki.</p>
3	<p>§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.</p>	<p>§ 3. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań własnych Gminy, które reguluje ustawa o samorządzie gminnym.</p>	<p>Nieczystość pierwszego zapisu, nie wystawiono zadań ani nie wskazano dokumentu, które go określają.</p>
4	<p>§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:</p>	<p>§ 4. Zadania własne Gminy Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:</p>	<p>Konsekwencja paragrafu powyżej.</p>
	<p>§ 4. 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,</p>	<p>§ 4. 4) występowanie z wnioskami do <u>Wójta</u>, Rady Gminy i jej <u>Komisji</u> o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,</p>	<p>Dopełnienie zapisu – wskazanie wójta jako organu wykonawczego gminy oraz wyodrębnienie komisji, jako ciała, do którego mogą być kierowane konkretne sprawy, aby nie absorbować całej rady gminy.</p>

5	§ 4. 5) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,	§ 4. 5) współpracę z radnymi z terenu całej gminy, szczególnie z radnym, który reprezentuje sołectwo Bochlewo,	Bochlewo nie ma radnych z terenu sołectwa. Rozszerzenie zapisu
6	Dodanie w § 4. Kolejnego podpunktu (po współpracy z radnymi...)	§ 4. 5) współpracę z jednostkami pomocniczymi i organizacyjnymi gminy,	Rozszerzenie współpracy w ramach realizacji zadań.
7	§ 5. 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,	2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i/lub członka/członków Rady Sołeckiej,	Wcześniejszy zapis sugerował, że odwołać trzeba od razu całą Radę. Obecny pozwala na odwołanie także pojedynczego członka, a nie całego organu.
8	§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.	§ 6. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje <u>Wójtowi i Radzie Gminy</u> .	Uzupełnienie/doprecyzowanie. Z poniższych punktów wynika, że Rada Gminy jest również zaangażowana w realizację uchwał Zebrania Wiejskiego Sołectwa.
9	§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.	§ 7. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę ze wszystkimi sołectwami, może także zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.	Wydawać się może, że wcześniejszy zapis ogranicza możliwości współpracy sołectwa z sołectwami nieprzyległymi. Sugeruje kooperacje tylko z sołectwami przyległymi/sąsiednimi. (Bez wchodzenia w etymologię wyrazu sąsiedztwo). Zapis w takim kształcie jest i bardziej czytelny i „otwarty”.




10	§ 11. 1.	§ 11. 1. 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,	Dodanie podpunktu w § 11.1. – pomiędzy punktem 1) a 2)
11	§ 11. 1. 4) <u>na żądanie Rady Sołeckiej lub co najmniej piętnastu pełnoletnich mieszkańców Sołectwa – w celu uchwalenia przedsięwzięć i wniosków przewidzianych przepisami o funduszu sołeckim.</u>	§ 7. 1. 4) - wykreślony	Zapis ten reguluje ustawa o funduszu sołeckim. Zmieniłam jego kształt (powyżej), po to by nie był celowy, czyli dotyczył tylko sytuacji związanych z funduszem sołeckim oraz niepowielony (ppkt 3) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa)
12	§ 13.	§ 13. 2. Prawo do udziału w zebraniu mają wszyscy członkowie sołectwa.	Wprowadzono zapis, aby nie eliminować nikogo z udziału w zebraniu (osób niepełnoletnich, bez prawa do głosowania, stałych mieszkańców wsi), którzy chcą mieć realny kształt na lokalne życie sołeczne.
13	§ 13. 2. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.	§ 13. 2. Obradom zebrania wiejskiego w pierwszej kolejności przewodniczy Sołtys, w drugiej członek Rady Sołeckiej chyba, że zebranie wybierze do tego innego mieszkańca sołectwa mającego prawo głosowania na zebraniu.	Nieznaczna zmiana co do przewodniczenia na Zebraniu, + dodanie członków Rady Sołeckiej.
14	§ 13. 4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.	§ 13. 4. W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni Rady Gminy Kazimierz Biskupi i Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień, przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad oraz inne osoby bez prawa głosowania chyba.	Uszczegółowienie/rozbiecie. Zapis bardziej miękki w kwestiach zapewnienia referentów, ponieważ Sołtys nie jest w stanie na 100 proc. zorganizować referentów wszystkich rozpatrywanych na zebraniu spraw, szczególnie tych zgłaszanych na

		<p>że są uprawnionymi do głosowania mieszkańcami sołectwa.</p> <p>5. W zależności od potrzeb zgłaszanych przed Zebraniem obowiązkiem Sołtysa jest podjęcie czynności zmierzających do <u>zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu.</u></p> <p>6. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi techniczno-biurowej zebrania oraz protokolowania jego przebiegu.</p>	<p>końcu zebrania w uwagach, pytaniach czy wnioskach.</p>
<p>15</p>	<p>„§ 14. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów uprawnionych uczestniczących w nim.</p> <p>2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą”.</p>	<p>„§ 14. 1. Zebranie wiejskie realizuje swoje zadania w formie uchwał podjętych zwykłą większością głosów, przy spełnieniu wymogów ważności zebrania.</p> <p>2. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów "za".</p> <p>3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Jednak w uzasadnionych przypadkach Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.</p> <p>3. Uchwały Zebrania Wiejskiego numeruje się od początku roku w kolejności ich podjęcia cyframi arabskimi łamanymi przez miesiąc i rok podjęcia. Nową numerację zaczyna się z początkiem każdego roku kalendarzowego.</p>	<p>Zapis bardziej czytelny (również stylistycznie), bardziej doprecyzowujący i uzupełniający informacje w sprawie „procedury” podejmowania uchwał na Zebraniu Wiejskim.</p>
<p>16</p>	<p>Po § 14 kolejny paragraf dot. Uchwał Zebrania Wiejskiego</p>	<p>1. Uchwały zebrania wiejskiego wykonuje Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej.</p> <p>2. O sposobie zatwierdzenia spraw Sołtys informuje mieszkańców na Zebraniu</p>	<p>W statucie nie określono co się dzieje z podejmowanymi Uchwałami na poziomie sołectwa. Chociaż w § 6 pkt. 1 określono, że trafiają do Wójta i z kontekstu wynika, że również do Rady Gmin.</p>

		Wiejskim lub w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie sołectwa.	
17	<p>§ 15. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołectwa do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołectwa na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach i <u>wykonanych działaniach.</u></p>	<p>§ 15. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołectwa do podejmowania decyzji i działań w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołectwa na najbliższym zebraniu wiejskim informuje o podjętych decyzjach i <u>wykonanych działaniach.</u></p>	Doprecyzowanie
18	<p>§ 16. 2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.</p>	<p><del>§ 16. 2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.</del></p>	Czy funkcja sołtysa ma charakter społeczny skoro jest wynagradzana?
19	<p>§ 17. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:</p> <p>5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta, Przewodniczącego Sołtysów lub jego Zastępcę,</p>	<p>§ 17. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:</p> <p>5) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta, Przewodniczącego Sołtysów lub jego Zastępcę,</p>	Zapis stosowanej praktyki.
20	<p>§ 18. 2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa.</p>	<p>§ 18. 2. Na sesjach Rady Gminy Sołtys może zgłaszać wnioski <u>także</u> w imieniu mieszkańców Sołectwa.</p>	Doprecyzowanie. W poprzednim kształcie czytający mógł odnieść wrażenie, że Sołtys może składać wnioski tylko w imieniu mieszkańców.

21	<p>§ 19. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób.</p>	<p>§ 19. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Rada Sołecka może składać się od 3 do 7 osób.</p>	
22	<p>§ 19. 5. Rada Sołecka w szczególności: 6) na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.</p>	<p>Wykreślić punkt 6</p>	<p>Ten zapis jest nielogiczny. Wydaje mi się, że znalazł się tu zupełnie przypadkiem.</p>
23	<p>§ 20 pkt. 4</p>	<p>§ 20 pkt. 4. Upoważniony przedstawiciel Wójta Gminy dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybory przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady oraz sekretarza, który protokołuje jego przebieg.</p> <p>§ 20 pkt. 5. Na takich samych zasadach dokonuje się otwarcia zebrania w przypadku odwołania Sołtysa.</p>	<p>Dodać. Stosowana praktyka.</p>
24	<p>§ 26. 3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.</p>	<p>§ 26. 3. Odwołanie z zajmowanej funkcji (Sołtysa i/lub członka/członków Rady Sołeckiej) powinno być podjęte w pierwszej kolejności po odczytaniu zgłoszonego wniosku o odwołanie, w drugiej kolejności po zajęciu stanowiska zainteresowanego czy zainteresowanych.</p>	<p>Uzasadnienie – zawsze powinno wysłuchać się racji dwóch stron. Wcześniejszy zapis obliuguje do tłumaczenia się tylko „odwoływanego”.</p>

25	Po § 30	<p>§ 30. 1) Nowo wybrany sołtys i rada sołectwa przejmują pełnienie obowiązków od ustępującego sołtysa i członków rady z dniem upływu ich kadencji. Od dnia następnego biegnie kadencja nowo wybranego sołtysa i rady sołectkiej.</p> <p>2. Przejęcie obowiązków następuje protokolarnie łącznie z wydaniem nowo wybranym organom dokumentacji, stempli oraz materiałów i sprzętu będącego w dyspozycji dotychczasowego sołtysa i rady sołectkiej.</p>	Wcześniejszy kształt Statutu tego nie reguluje.
26	Cały dokument	Cały dokument	<p>Ujednolicić w całym statucie zgodnie z zasadami pisowni zapisy wielką i małą literą, szczególnie określenia typu: sołtys, zebranie wiejskie, rada sołectka, rada gminy, etc.</p> <p>Skorygować literówki.</p>

 .....

Podpis osoby składającej