

**INFORMACJE DOTYCZĄCE STYPENDIUM SZKOLNEGO I ZASIŁKU SZKOLNEGO
W ROKU SZKOLNYM 2010/2011**

I. STYPENDIUM SZKOLNE

**WNIOSKI MOŻNA SKŁADAĆ W URZĘDZIE GMINY KAZIMIERZ BISKUPI POK. NR 1 BUD. B
W TERMINIE OD 1 DO 15 WRZEŚNIA 2010 ROKU**

Pomoc materialna przysługuje:

1. Uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych (...) - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.
2. Wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
3. Uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota 351 zł - (art. 9 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12.03.2004 r. Dz. U. nr 64 poz. 593 z późniejszymi zmianami)

Rodziną w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 rozdz. I art. 6 pkt 14 z dnia 12.03.2004 r.) są osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

Ponadto warunkiem przyznania stypendium jest zamieszkanie na terenie gminy Kazimierz Biskupi.

Stypendium nie przysługuje:

- uczniom klas zerowych,
- uczniom, którzy nie mieszkają na terenie gminy Kazimierz Biskupi

Stypendium szkolne jest przyznawane na wniosek :

1. rodziców, opiekunów prawnych niepełnoletniego ucznia,
2. pełnoletniego ucznia,
3. dyrektora szkoły.

II. ZASIŁEK SZKOLNY

WNIOSKI MOŻNA SKŁADAĆ W URZĘDZIE GMINY KAZIMIERZ BISKUPI POK. NR 1 BUD. B

W TERMINIE DWÓCH MIESIĘCY OD DNIA WYSTĄPIENIA ZDARZENIA LOSOWEGO

1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym
2. zasiłek szkolny realizowany jest poprzez zwrot poniesionych na cele edukacyjne wydatków, po ich udokumentowaniu

Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku szkolnego są w szczególności:

- śmierć członka rodziny
- kradzież
- wypadek
- nagła choroba w rodzinie
- pożar
- brak dochodu w rodzinie spowodowany nagłą utratą źródła utrzymania
- inne szczególne okoliczności, jeżeli zdarzenia uzasadniają pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym

Do ubiegania się o zasiłek szkolny uprawnieni są wszyscy uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- zamieszkują na terenie Gminy Kazimierz Biskupi
- w rodzinie zaistniało w/w zdarzenie losowe

Informacji na temat stypendiów i zasiłków szkolnych można uzyskać w Urzędzie Gminy Kazimierz Biskupi pok. Nr 1 bud. B lub pod nr telefonu: 0-63 244 77 36

III. WYDATKI KWALIFIKOWANE DO STYPENDIUM SZKOLNEGO

1. Podręczniki
2. Zeszyty
3. Słowniki
4. Encyklopedie
5. Atlasy
6. Tablice matematyczne
7. Lektury szkolne
8. Tornister (plecak szkolny)
9. Obuwie sportowe
10. Strój szkolny (biała bluzka, spódnica, garnitur, spodnie galowe, biała koszula, strój na zajęcia wychowania fizycznego - bluza sportowa, dres, spodnie sportowe, koszulka sportowa, spodenki gimnastyczne)
11. Artykuły szkolne (piśmiennicze, papiernicze, biurowe, np. bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, temperówki, kalkulatory, ołówki, długopisy, pióra, gumki, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, itp.)
12. Biurko do nauki
13. Sprzęt komputerowy oraz programy komputerowe edukacyjne
14. Pomoce naukowe
15. Koszt udziału w zajęciach edukacyjnych, rozwojowych (językowych, sportowych, itp.)
16. Koszt wyjazdu na „zieloną szkołę”
17. Koszt udziału w wycieczkach szkolnych, bilet do kina, teatru, muzeum, itp.
18. Zwrot kosztów dojazdu do szkół

Uwaga

Faktury, bądź rachunki uproszczone, muszą być wystawione imiennie na wnioskodawcę. W przypadku, kiedy wartość faktury/rachunku przewyższy kwotę przyznanego stypendium, nastąpi zwrot poniesionych kosztów tylko do wysokości świadczenia. W sytuacji, kiedy wartość faktury będzie niższa niż wysokość świadczenia, zwrot nastąpi do wysokości wartości faktury/rachunku. Przy wystawianiu faktury/rachunku należy zwrócić uwagę na nazewnictwo zakupionych artykułów, aby były zgodne z nazwami umieszczonymi w w/w katalogu zakupów.

W ROKU SZKOLNYM 2010/2011 obowiązują faktury za:

1. Zakup podręczników, materiałów szkolnych - od czerwca 2010 r.
2. Abonament internetowy – od września 2010 r. do czerwca 2011 r.
2. Pozostałe kwalifikowane wydatki - od sierpnia 2010 r.